



УТВЕРЖДАЮ

Директор государственного учреждения
культуры «Гродненский районный
культурно-информационный центр»

О.А.Гринцевич

« 7 » 2021

ПОЛИТИКА

государственного учреждения культуры «Гродненский районный культурно-информационный центр» в отношении обработки персональных данных

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) подготовлена во исполнение требований Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-3 «О защите персональных данных» (далее — Закон) и определяет порядок обработки персональных данных государственного учреждения культуры «Гродненский районный культурно-информационный центр» (далее – учреждение культуры или Оператор) и меры по обеспечению защиты и безопасности персональных данных, принимаемых учреждением культуры, в том числе порядок обработки персональных данных лиц, не являющихся работниками учреждения культуры, включая порядок сбора, хранения, использования, передачи и защиты персональных данных.

2. Политика действует в отношении всех процессов обработки персональных данных, которые получает учреждение культуры о субъекте персональных данных.

3. Целью настоящей политики является обеспечение надлежащей защиты персональных данных от несанкционированного доступа и разглашения, соблюдение прав и свобод гражданина при обработке его персональных данных, в том числе обеспечение защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личной и семейной тайн.

4. Передавая учреждению культуры персональные данные, в том числе посредством интернет — ресурсов учреждения культуры, субъект персональных данных подтверждает свое согласие на обработку соответствующей информации на условиях, изложенных в Политике.

5. В настоящей Политике используются следующие основные понятия и термины:

блокирование персональных данных — прекращение доступа к персональным данным без их удаления;

обезличивание персональных данных — действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

обработка персональных данных — любое действие или совокупность действий, совершаемые с персональными данными, включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных данных;

персональные данные — любая информация, относящаяся к идентифицированному физическому лицу или физическому лицу, которое может быть идентифицировано;

предоставление персональных данных — действия, направленные на ознакомление с персональными данными определенного лица или круга лиц;

распространение персональных данных — действия, направленные на ознакомление с персональными данными неопределенного круга лиц;

специальные персональные данные — персональные данные, касающиеся расовой либо национальной принадлежности, политических взглядов, членства в профессиональных союзах, религиозных или других убеждений, здоровья или половой жизни, привлечения к административной или уголовной ответственности, а также биометрические и генетические персональные данные;

субъект персональных данных — физическое лицо, к которому относятся обрабатываемые учреждением культуры персональные данные, в том числе физическое лицо, не являющееся работником учреждения культуры, к которому относятся обрабатываемые учреждением культуры персональные данные;

удаление персональных данных — действия, в результате которых становится невозможным восстановить персональные данные в информационных ресурсах (системах), содержащих персональные данные, и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

физическое лицо, которое может быть идентифицировано — физическое лицо, которое может быть прямо или косвенно определено, в частности, через фамилию, собственное имя, отчество, дату рождения, идентификационный номер либо через один или несколько признаков, характерных для его физической, психологической, умственной, экономической, культурной или социальной идентичности.

ГЛАВА 2

СУБЪЕКТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ОБЪЕМ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6. Оператор обрабатывает персональные данные, которые могут быть получены от:

- работников Оператора, лиц, ранее состоявших в трудовых отношениях с указанными организациями, кандидатов на занятие вакантных должностей, лиц, состоящих в кадровом резерве Оператора;
- лиц, на подготовку, переподготовку, повышение квалификации и проверку знаний;
- лиц, являющихся участниками ликвидации последствий аварии на ЧАЭС;
- лиц, направивших обращения в адрес Оператора;
- членов ветеранской организации Оператора;

- лиц, предоставивших Оператору персональные данные в случаях и порядке, предусмотренных актами законодательства.

7. Оператор обрабатывает следующие персональные данные субъекта персональных данных:

7.1. Основные персональные данные:

фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется);

пол;

дата рождения;

идентификационный номер;

серия, номер документа, удостоверяющего личность/дата и место его выдачи;

адрес электронной почты;

номер телефона;

место жительства (место пребывания);

место рождения;

цифровой фотопортрет;

данные о гражданстве (подданстве);

7.2. Дополнительные персональные данные о (об):

родителях, опекунах, попечителях, семейном положении, супруге, ребенке (детях) физического лица;

высшем образовании, ученой степени, ученом звании;

роде занятий;

пенсии;

ежемесячном денежном содержании по законодательству о государственной службе;

ежемесячной страховой выплате по обязательному страхованию от несчастных случаев на производство и профессиональных заболеваний;

налоговых обязательствах;

исполнении воинской обязанности;

инвалидности;

наличии исполнительного производства на исполнение в органах принудительного исполнения;

иных данных, позволяющих идентифицировать лицо (например, номер мобильного телефона, сведения о донорстве, сведения о принадлежности к категории «многодетный родитель», «одинокый родитель», «родитель ребенка-инвалида» и т.д.).

7.3. Специальные персональные данные (в случае, когда представление таких данных предусмотрено законодательством) о:

членстве в профессиональных союзах;

состоянии здоровья;

привлечении к административной или уголовной ответственности;

биометрических персональных данных.

8. Оператор обеспечивает соответствие содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки.

9. Оператор обрабатывает персональные данные только при условии согласия

субъекта персональных данных либо без такого согласия в случаях, предусмотренных Законом и иными законодательными актами, международными договорами Республики Беларусь.

10. Оператор обрабатывает персональные данные субъектов персональных данных автоматизированным и неавтоматизированным способом.

11. Оператор с согласия субъекта персональных данных осуществляет обработку специальных персональных данных в части касающейся членства в профессиональных союзах, привлечения к административной или уголовной ответственности.

12. Оператор в случае необходимости для достижения целей обработки вправе передавать персональные данные третьим лицам с соблюдением требований законодательства.

13. При получении персональных данных от третьих лиц их обработка осуществляется Оператором в целях и порядке, предусмотренных Законом, иными законодательными актами, настоящей Политикой.

14. Со стороны Оператора обработку персональных данных могут осуществлять все работники, уполномоченные на обработку персональных данных.

ГЛАВА 3

ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

15. Оператор осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

- осуществления функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Республики Беларусь на Оператора, в том числе по предоставлению персональных данных в органы государственной власти, в Фонд социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь, а также в иные государственные органы;
- обработки информации (резюме) кандидата на трудоустройство;
- регулирования трудовых отношений с работниками Оператора (содействие в трудоустройстве, обучение и продвижение по службе, обеспечение личной безопасности, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества);
- осуществления административных процедур;
- ведения бухгалтерского и налогового учета;
- защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъектов персональных данных;
- обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов на объектах Оператора;
- формирования справочных материалов для внутреннего информационного обеспечения деятельности Оператора;
- исполнения судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Республики Беларусь об исполнительном производстве;
- осуществления прав и законных интересов Оператора в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом и иными локальными правовыми

актами Оператора;
предоставления родственникам работников льгот и компенсаций, мер социальной поддержки;
выявления конфликта интересов;
организации и сопровождения деловых поездок работников Оператора;
проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий и обеспечение участия в них субъектов персональных данных;
обеспечения безопасности, сохранения материальных ценностей и предотвращения правонарушений;
выпуска доверенностей и иных уполномочивающих документов;
проверки контрагентов;
идентификация зарегистрированных пользователей на Сайте;
обработки обращений;
исполнения обязанности налогового агента;
подготовки отчетов по запросам государственных органов;
осуществления внутреннего контроля, в том числе путем проведения внутреннего аудита в порядке, установленном локальными правовыми актами;
организации обучения, подготовки и переподготовки работников;
выполнения мероприятий в области охраны труда, промышленной безопасности, защиты от чрезвычайных ситуаций;
для ведения установленной отчетности, анализа, контроля бизнес-процессов, формирования списков и реестров, осуществления организационно-распорядительных функций, предусмотренных уставными целями и задачами Оператора;
осуществления иных полномочий и обязанностей, возложенных на Оператора актами законодательства.

ГЛАВА 4

ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА И СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

16. Оператор имеет право:

получать от субъекта персональных данных достоверные информацию и/или документы, содержащие персональные данные;
отказать субъекту персональных данных в удовлетворении требований о прекращении обработки его персональных данных и/или их удаления при наличии оснований для обработки, предусмотренных законодательством Республики Беларусь, в том числе, если такие персональные данные являются необходимыми для заявленных целей их обработки;
осуществлять иные права, предусмотренные законодательными актами.

17. Оператор обязан:

обрабатывать персональные данные в порядке, установленном Законом и иными законодательными актами;

разъяснять субъекту персональных данных его права, связанные с обработкой персональных данных;

получать согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;

обеспечивать защиту персональных данных в процессе их обработки;

вносить изменения в персональные данные, являющиеся неполными, устаревшими или неточными, за исключением случаев, когда иной порядок внесения изменений в персональные данные установлен законодательными актами либо если цели обработки персональных данных не предполагают последующих изменений таких данных;

рассматривать заявления субъектов персональных данных по вопросам обработки их персональных данных и давать на них мотивированные ответы;

предоставлять в случаях, предусмотренных Законом и иными законодательными актами, субъекту персональных данных по его заявлению информацию о его персональных данных, об их предоставлении третьим лицам;

прекращать по требованию (заявлению) субъекта персональных данных обработку его персональных данных, а также осуществлять их удаление или блокирование при отсутствии в соответствии с законодательством оснований для их обработки;

не допускать обработку персональных данных, несоответствующую первоначальным целям такой обработки;

хранить персональные данные не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки персональных данных;

выполнять иные обязанности, предусмотренные Законом и иными законодательными актами.

18. Субъект персональных данных имеет право:

на получение информации, касающейся обработки Оператором его персональных данных, в случаях, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;

на внесение изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными;

на отзыв своего согласия на обработку персональных данных;

на прекращение обработки своих персональных данных, включая их удаление или блокирование, при отсутствии оснований для их обработки;

на обжалование действий (бездействия) и решений Оператора, относящихся к обработке его персональных данных и нарушающих его права при обработке персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц;

на осуществление иных прав, предусмотренных Законом и иными законодательными актами.

19. Субъект персональных данных обязан:
в случае необходимости предоставлять Оператору документы, содержащие персональные данные в объеме, необходимом для целей их обработки;
информировать Оператора об изменениях своих персональных данных в случаях, предусмотренных законодательными актами.

ГЛАВА 5

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

20. Основанием для обработки персональных данных является согласие субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Законом и иными законодательными актами, когда обработка персональных данных осуществляется без получения такого согласия.

21. Согласие субъекта персональных данных представляет собой свободное, однозначное, информированное выражение его воли, посредством которого он разрешает обработку своих персональных данных.

22. Обработка персональных данных Оператором, включает в себя следующие действия с персональными данными: сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление, иные действия или совокупность действий в соответствии с законодательными актами.

23. Способы обработки персональных данных Оператором:
неавтоматизированная обработка персональных данных;
автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без такой передачи.

24. Условием прекращения обработки персональных данных может являться достижение целей обработки персональных данных, истечение срока обработки персональных данных, отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

25. При обработке персональных данных Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры по обеспечению защиты персональных данных от несанкционированного или случайного доступа к ним, изменения, блокирования, копирования, распространения, предоставления, удаления персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

ГЛАВА 6

МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

26. Субъект персональных данных вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных посредством подачи Оператору заявления в письменной

форме, либо в виде электронного документа. Заявление должно содержать: фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных;

адрес места жительства (места пребывания);

дату рождения;

идентификационный номер, при отсутствии такого номера - номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных (если указывался при даче согласия или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных);

изложение сути требования;

личную подпись либо электронную цифровую подпись.

Оператор в течение 15 дней после получения заявления в соответствии с его содержанием прекращает обработку персональных данных (при отсутствии иных оснований для обработки, предусмотренных Законом и иными актами законодательства), осуществляет их удаление, при отсутствии технической возможности удаления - принимает меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокирование, и уведомляет об этом субъекта персональных данных в тот же срок.

27. Субъект персональных данных вправе получить у Оператора информацию, касающуюся обработки своих персональных данных, посредством подачи Оператору заявления в порядке, предусмотренном пунктом 25 настоящей Политики. Оператор в течение 5 рабочих дней после получения заявления (если иной срок не установлен законодательными актами) предоставляет субъекту персональных данных соответствующую информацию либо уведомляет его о причинах отказа в предоставлении такой информации.

28. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора внесения изменений в свои персональные данные в случае, если они являются неполными, устаревшими или неточными, посредством подачи Оператору заявления в порядке, предусмотренном п. 25 настоящей Политики, с приложением документов (заверенных в установленном порядке копий), подтверждающих необходимость внесения таких изменений. Оператор в течение 15 дней после получения заявления вносит изменения в персональные данные и уведомляет об этом субъекта персональных данных либо уведомляет о причинах отказа во внесении таких изменений, если иной порядок внесения изменений в персональные данные не установлен законодательными актами.

29. Субъект персональных данных вправе получать от Оператора информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам один раз в календарный год бесплатно (если иное не предусмотрено Законом и иными законодательными актами), посредством подачи Оператору заявления в порядке, предусмотренном пунктом 25 настоящей Политики. Оператор в течение 15 дней после получения заявления предоставляет субъекту персональных данных информацию о том, какие персональные данные этого субъекта и кому предоставлялись в течение года, предшествовавшего дате подачи заявления, либо уведомляет его о причинах отказа в предоставлении такой информации.

30. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки, посредством подачи Оператору заявления в порядке, предусмотренном п. 26 настоящей Политики.

ГЛАВА 7 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

31. Вопросы, касающиеся обработки персональных данных, не закрепленные в настоящей Политике, регулируются законодательством Республики Беларусь.

32. Оператор имеет право изменять и (или) дополнять условия настоящей Политики без предварительного и (или) последующего уведомления субъектов персональных данных.